

**Segundo módulo:**

**Algo de técnica...  
no hay más remedio**



Internet es para ti, no sólo para los “listillos” que nos apabullan día a día con la exhibición de sus conocimientos. No te asustes por las palabrejas aunque te suenen a chino al principio. A todas nos han parecido raras y lejanas en los primeros momentos de contactar con este mundo, pero en seguida verás que no son más que eso, palabrejas raras y que en el fondo es facilísimo. Empecemos por lo más básico que conviene conocer.

## La máquina

Le llamaremos computadora o equipo u ordenador o PC...

Se llama el **“hardware”**, para entendernos, a las piezas de la máquina, a la “cacharrería”... en palabras más serias, a los componentes físicos del aparato. La utilización de la palabra “cacharrería” para el hardware es de un filósofo de la Universidad de Canadá, quien la utiliza de forma jocosa en sus libros y conferencias para remarcar y señalar la importancia del **software** (lo verdaderamente humano) sobre el **hardware** (algo meramente material).

La parte más importante de la máquina es el **Procesador**.

**“El Procesador”** es el cerebro del ordenador. Aunque tiene un tamaño diminuto, es fundamental para el buen funcionamiento de los programas. El procesador más rápido, a un precio razonable y el más habitual en los equipos modernos es el **“Pentium”**.

## ¿Vale cualquier ordenador para conectarse a Internet?

Un procesador inferior al Pentium no es aconsejable adaptarlo para usar Internet, aunque puede sernos útil para el tratamiento de texto, es decir, para usar el ordenador solamente como si fuera una máquina de escribir.

## ¿Necesitamos algo más para que la máquina funcione?

Pues sí. Para que estos variadísimos cacharros funcionen, necesitamos darles órdenes, criterios, normas, porque ellos solos no saben. En fin, que las máquinas son torpes si no fuera porque se les dice, como a los niños pequeños, lo que tienen que hacer. Todo esto es lo que se llama **“software”**, que es una ingeniosa novedad que podríamos traducir como lo “blando” de las máquinas, el soporte lógico, los programas, en palabras más académicas.

Hay uno de estos programas sin el cual el ordenador no puede funcionar, ni recibir las órdenes para ejecutar los diferentes programas que instalemos. Este programa básico es el **“Sistema Operativo”**.

## ¿Qué es el Sistema Operativo?

El sistema operativo más famoso y que más se usa ha sido diseñado por la empresa **Microsoft**, cuyo propietario es Bill Gates y es utilizado por el 90% de las personas usuarias de informática. (Pero ¡jojo! no es el único). Este sistema operativo se llama **Windows** (ventanas) en sus diferentes versiones. El sistema Windows ha sido una auténtica revolución en el mundo de la informática, ya que su sistema de ventanas, símbolos, dibujos, etc...lo hizo tan sencillo, que facilitó que millones de personas sin conocimientos de informática pudiéramos usar un ordenador.

Hay otro sistema operativo que se llama **Linux** del que cada día seguramente se oirá hablar más a menudo. Es un sistema operativo desarrollado de manera cooperativa y no mercantil por centenares de personas que han apostado por el software libre y gratuito frente al imperio de Microsoft. **Linux** se ha convertido en imagen de solidaridad de Internet y la esperanza para que los países con más dificultades puedan tener acceso a las Nuevas Tecnologías.

Pero de momento, el entorno del sistema operativo Windows, resulta todavía más fácil para quien no conoce el lenguaje informático.

Cuando compramos un ordenador, se entrega con el sistema operativo ya instalado. Pero además del **Sistema Operativo**, necesitaremos otros programas instalados en nuestro ordenador.

## ¿Y qué otros programas son imprescindibles para nuestro ordenador?

Además son imprescindibles para nuestro ordenador los siguientes programas:

- **Un procesador de textos.** Con el sistema operativo se instala al mismo tiempo un procesador de textos, cuando compramos un ordenador. El más usado es el llamado **Word**.
- **Un Navegador.** Los navegadores son programas con los que nos podemos lanzar a la aventura de navegar, es decir, sirven para poder leer las páginas web. Nos van dando pistas constantemente de lo que tenemos que hacer en cada momento. Por ejemplo, si pone "Direcciones" está claro que hay que escribir la dirección de la persona destinataria. Si dice "Buscar" está claro que hay que pulsar con decisión el ratón con el dedo índice para poder buscar lo que queremos.

Los navegadores más conocidos son **Communicator de Netscape** y el **Explorador de Microsoft**, que también se instala automáticamente al introducir el sistema operativo Windows.

- **Un Programa de correo electrónico.** Existen otros programas que sirven solamente para manejar el correo. El más conocido es **outlook**. Se utiliza para enviar y recibir mensajes en forma de textos, imágenes, vídeos, etc... y para recibirlos.

- **Un compresor y descompresor de archivos.** El más usado es **Win Zip**. Se utiliza para reducir el tamaño de los grandes archivos y así facilitar su movilidad por la Red. El archivo se empaqueta y de esta manera se envía más rápidamente. La persona que recibe el archivo empaquetado tiene que tener el mismo programa para poder desempaquetarlo y leerlo o verlo si son imágenes, oírlo si son sonidos, música, etc... Este programa es gratuito y se baja directamente de la Red.
- **Un Programa para leer archivos PDF que se llama Acrobat Reader** y que se utiliza para leer libros electrónicos, periódicos, documentos, etc... que aparecen en nuestra pantalla del ordenador como si fuera una fotocopia de cada página y que nosotras podemos, si queremos, imprimir. Este programa se localiza y se instala gratuitamente de la Red, al igual que el programa Win Zip.
- **Un Antivirus.** ¡Fundamental! para proteger nuestro ordenador de los virus. Un virus es un programa informático que se adhiere a otros programas para realizar en ellos modificaciones. Hay que tener cuidado con descargar cualquier cosa sobre cualquier asunto, y mucho menos ponerlo en marcha en tu disco duro, porque tras la cara amable de un regalo, puede ocultarse un feroz virus que devore tus programas, tu **Sistema Operativo** y te deje el ordenador muy enfermo. Existen varios tipos de virus y se van creando y descubriendo nuevos virus constantemente.

Tener un antivirus es por lo tanto fundamental para ti, para que no te hagan faenas y también para no contagiar e infectar a las demás personas con las que te comuniquen, les mandes un archivo, etc.

## ¿Alguién me puede explicar de una vez qué es realmente Internet?

Internet es una red, como la red telefónica, pero a la que se enchufan las computadoras, en vez de los teléfonos.

Es una red, pero no una red cualquiera, sino una red de redes, "la reina de todas las redes". Está compuesta por un montón de otras redes conectadas entre sí, formando una especie de malla, tejido, que se extiende por todos los países del mundo.

Una gran Red que permite que la información viaje de un ordenador a otro por diferentes caminos. Son algo así como autopistas interconectadas unas con otras, que se extienden para llegar a todas partes y por las cuales circula la información. Por eso se las llama **autopistas de la información**. Su función es distribuir la información y ofrecerla a través de esas autopistas de la comunicación.

Se ha extendido por todas partes y todo el mundo se puede conectar a ella (la reina de las redes) con un ordenador y un cachivache que se conecta del ordenador a la línea telefónica y que se llama **módem**. Este aparato adapta la información que sale de tu ordenador y la transforma para poder ser enviada por las líneas telefónicas comunes. Es la forma más sencilla, popular y barata de conectarse a la Red. La velocidad del módem es importante para las conexiones a Internet.

## Y a mí... ¿qué se me ha perdido en Internet?

Es difícil resumir en pocas palabras cuáles pueden ser las utilidades de Internet: puede servir para cualquier actividad que consista en intercambiar información. Internet es también interacción: recibes información y también la das.

Fundamentalmente Internet es información y comunicación. Nos permite buscar de una manera sencilla y acceder a toda la información que cualquier institución, asociación o persona particular haya volcado en la Red.

Internet sirve para comunicarnos a través del correo electrónico, de los chats (charlas en tiempo real), de los foros de debate, etc...

En realidad, el teléfono móvil, el ordenador, Internet y el correo electrónico constituyen sobre todo herramientas para las relaciones interpersonales, aunque Internet es además un medio de comunicación de masas.

En Internet podemos realizar muchísimas cosas, tales como: cursos de formación, leer el periódico del día, ir de compras sin salir de casa, jugar a cualquier juego con personas de todo el mundo, trabajar desde nuestra propia casa sin ir a la oficina, buscar trabajo, saber cuándo se convocan unas oposiciones, encargar que me traigan comida hecha a casa, sacar billetes de tren, autobús, avión o barco o entradas para un espectáculo que me apetece ver, saber el tiempo que va a hacer el domingo, visitar un museo sin hacer cola, ayudar a mis hijos/as a hacer trabajos para clase, estudiar cualquier cosa, charlar con las amigas...y muchas, muchas cosas más.

Asimismo, Internet es participación. Significa familiarizarnos con un lenguaje hasta ahora desconocido para nosotras que nos va a permitir buscar y compartir experiencias con otras personas o grupos, comunidades y asociaciones, para lograr así un crecimiento conjunto y solidario. Nos da la facilidad de organizarnos.

Internet sólo es útil para los grupos de personas si somos capaces de dar a la herramienta una utilidad participativa. Está abierto a nuestra incorporación, nos está esperando. Los mejores sitios en Internet son sin duda los que hacemos nuestros, porque nos permiten dar nuestra opinión, contactar, debatir, actuar juntas, proponer, imaginar, etc.

Todas estas utilidades las vamos a ir analizando más despacio en los Centros de Interés que hemos desarrollado en el **Primer Módulo** de la Guía.



## Las herramientas más útiles para buscar información



### ¿Qué es la web?

Junto con el correo electrónico, la web es el servicio más popular de Internet. Esto nos ha llevado a confundir los dos términos, pero la web es una parte de Internet a la que se puede acceder utilizando un navegador.



La **web** (o mejor dicho la **World Wide Web**), término que puede ser traducido por *"Tela de araña que se extiende sobre el mundo"*, significa también tela o tejido.



Es un conjunto de millones de páginas, cuyo número no para de crecer y crecer y que contiene fundamentalmente textos, imágenes, gráficos y fotos.

La **World Wide Web** (llamada **www** para los amigos y amigas) es algo así como la Web mundial, es decir, la telaraña de equipos interconectados que se intercambian información a través de Internet. Como ya hemos explicado, el navegador nos permite ver el contenido de estas páginas.

La dirección de una web siempre comenzará de la misma manera:

<http://www.>

Así que siempre que aparezcan estas siglas sabremos que la dirección que buscamos es una página web.

A continuación se escribe el nombre del dominio que es la identidad en Internet o bien el nombre del servidor en el que se alberga la web. Esta identidad es única ya que no pueden existir dos web con la misma dirección.

Por ejemplo: Fundación Secretariado Gitano

Dirección de Internet: [www.gitanos.org](http://www.gitanos.org)

Es importante diferenciar tres cosas:

1. **Un sitio web** contiene diversas páginas web conectadas a través de enlaces que tienen la misma raíz de dirección, es decir, es como si fuera una gran carpeta en la que se guardan páginas web dentro.
2. **Un portal** es un espacio en la Internet que reúne diferentes sitios web.

Conviene conocer las terminaciones de dominio o de la dirección del servidor más importante, así cada vez que tengáis una dirección de web podréis saber exactamente a qué se dedica:

- ✓ Todas las webs que terminan en **org** se refieren a organizaciones no comerciales.

- ✓ Las terminaciones en **edu** son de universidades o centros de investigación.
- ✓ Las de carácter internacional terminan en **int**.
- ✓ Las web que se utilizan para fines comerciales terminan en **com** y **net**.



## ¿Qué es navegar por Internet?

Es simplemente empezar a movernos de un sitio a otro, en este caso de una página a otra, de una web a otra, es decir, desplazarnos en la red, buscando información en la tela de araña que supone la web.

La aventura de navegar y explorar (buscar información) los mares (las webs) que nos interesan y también movernos por la red es una actividad que resulta apasionante.

Para empezar a navegar sólo hay que escribir en el cuadro de texto de la barra de nuestro navegador, la dirección que queremos visitar y hacer "clic" con el ratón. Después, si move-

mos el ratón sobre el texto o las imágenes de una página web, veremos que en algunas zonas se transforma en una mano pequeña. Cuando aparece la manita significa que allí existe algo que nos puede interesar (un enlace o un vínculo).

Cada página propone uno o varios vínculos. Un vínculo puede estar representado por unas cuantas palabras en un texto, se suelen marcar con diferentes colores en el texto, o en una imagen, una foto, un dibujo...

Una imagen puede también dividirse en varias zonas, cada una de las cuales puede incluir un vínculo diferente. Si hacemos "clic" con el ratón, iremos a otra página con información relacionada con la web que estamos visitando. Vas saltando así de unas páginas a otras, de una imagen a otra... ¡ya estás navegando por Internet! Algunos vínculos nos harán navegar de página en página sin movernos del mismo sitio.

Un navegador destinado a la navegación por el Web conserva un rastro de la ruta que ha recorrido. Conserva las listas de las direcciones de las páginas que hemos consultado. Esta lista se llama **historial** y nos permite volver al punto desde el que hemos salido a navegar haciendo "clic" en un icono que ponga **"Atrás"**. El navegador nos mostrará la página que acabamos de consultar. Los iconos **Atrás** y **Adelante** permiten encontrar las páginas consultadas durante el rato que estamos navegando.

La navegación simultánea, no lineal, que nos va remitiendo de un texto a otro, de la información a la comunicación, nos ofrece un mundo que podemos organizar como queramos. De este modo, nos convertimos en exploradoras, ansiosas por descubrir nuevos conocimientos y nuevos saberes. Pero no se trata de navegar sin rumbo, sólo por entretenernos con el cacharro (aunque esto también es divertido) sino de buscar, explorar y movernos por la red, sabiendo a dónde vamos y lo que queremos conseguir.

## El gran invento de los buscadores

Internet tiene muchos buscadores que nos facilitan las búsquedas en esa inmensa tela de araña que es la Red. Los buscadores localizan las páginas webs que nos interesan según la indicación que les hayamos dado. Permiten buscar la información por áreas, por temas, por autoría, por lo que sea. Es el único procedimiento con el que se pueden ordenar los millones de páginas que se encuentran colgados en la Red.

Su aspecto es el de una página web en la que se incluye un pequeño espacio en blanco, una *ventanita mágica* en la que escribimos una o varias palabras deseadas, es decir, la palabra o palabras clave relacionadas con el tema que queremos buscar, por ejemplo: “mujeres gitanas” y junto a ella un *botoncito* en el que pone **“buscar”**. El buscador entonces se pone como loco a recorrer todos los servidores que contengan información relacionada con las palabras “mujeres gitanas” que has escrito y en pocos segundos, te ofrece una lista con las respuestas.

Si son muchos documentos, citas, etc... te los va presentando de 10 en 10, para que solamente tengas que pulsar en los que te interesen. Se trata de ir pulsando uno a uno, para leer de arriba abajo el texto, a ver si te interesa. Si te interesa o te gusta, lo puedes guardar o imprimir. Es alucinante, entenderás por qué se engancha la gente a Internet.

Es mejor olvidarse de los acentos, de las preposiciones, de los artículos, que no hacen falta y obligan al buscador a trabajar más. Procurar no utilizar tampoco plurales ni mayúsculas y también utilizar las comillas facilita que el buscador trabaje con más exactitud.

Los buscadores más conocidos son:

[www.google.com](http://www.google.com)

[www.altavista.com](http://www.altavista.com)

<http://www.buscopio.com>

<http://es.yahoo.com>

[www.terra.es](http://www.terra.es)

<http://www.ozu.es/>



El resultado, si lo que buscas son páginas webs, es que aparecen cientos o miles de direcciones. Y entonces me pregunto: pero bueno, yo sólo quiero unas pocas direcciones y que traten bien el asunto que necesito...ahora ¿qué hago? No puedo examinar todos los resultados de la búsqueda, pues podría tirarme horas y horas hasta encontrar lo que me interesa.

Esta es una situación en la que nos hemos encontrado muchas la primera vez que empezamos a usar Internet. Pues bien, vamos a intentar explicar cómo encontrar información precisa en Internet.

Los buscadores ya no son suficientes para catalogar la información. A estos buscadores más precisos se les llama ahora **“Portales”**.

## ¿Qué son los portales?

Son lugares donde se reúnen servicios e información bien clasificada.

Cuando hablamos de portales o buscadores, normalmente nos estamos refiriendo a la World Wide Web(www) es decir, páginas de hipertexto que nos ofrecen la posibilidad de enlazar con otras páginas en otras direcciones diferentes. Estas incluyen texto, gráficos, fotos, sonidos, vídeos, etc. Cuanta más información contengan, más tardará en cargarse en nuestro navegador.

## ¿Cómo buscar la información que nos interesa en los portales?

Escribid una o varias claves relativas al tema que nos interesa. Aparecerá entonces una lista de direcciones que, en la mayoría de los casos, es muy numerosa. Habrá que afinar para buscar adecuadamente. Podemos usar el índice temático que tienen muchos de los portales. Seleccionad el tema y las categorías que nos interesen.

Además, la mayoría de los portales permiten realizar búsquedas usando operadores lógicos y otras opciones. Basta con hacer "clic" en "opciones de búsqueda" o "búsqueda avanzada" y añadir exactamente lo que nos interesa.

## Almacenar en un listado las direcciones de Web

Mientras navegas por la Red, seguramente te encontrarás con páginas webs interesantes cuya dirección te gustaría guardar para poderla encontrar en cualquier momento. Cada vez que veas una dirección que te puede interesar, la puedes añadir en el apartado de "**Favoritos**" del navegador y haciendo "clic" en "**Agregar favoritos**". Puedes organizar los favoritos a tu gusto y así te irás creando con el tiempo tu propio directorio de Internet.

Pero ¡atención! los **favoritos** se crean en el disco duro de tu equipo, eso quiere decir que si navegas desde otro ordenador que no es el tuyo, no podrás acceder a tus **Favoritos**. Si necesitas información sobre un tema concreto, vas a tu portal favorito, realizas una o varias búsquedas y navegas por alguna de las direcciones resultado de la búsqueda. Lo más probable es que en alguna de esas direcciones tenga una buena recopilación de direcciones relacionadas con el tema que te abra las puertas al asunto que te interesa.

Si quieres conseguir información sobre algún tema concreto, usa las news. Te puedes suscribir al **Grupo de Noticias de tu interés**.

## Los blogs

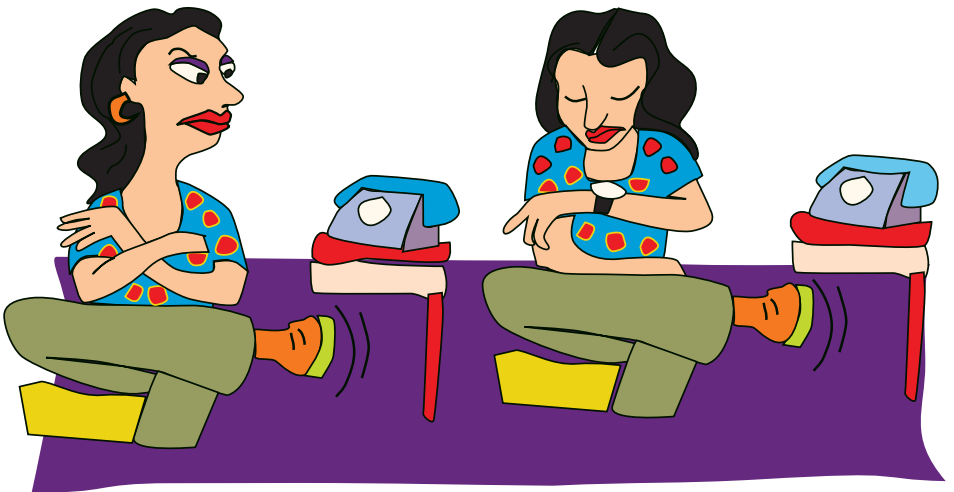
Se trata de una especie de "diario" o "cuaderno de bitácoras" parecido al que llevan los capitanes y capitanas de los barcos o las o los pilotos de aviones, en los que van anotando cada cosa que pasa. Un blog puede definirse de varias maneras, aunque las internautas españolas suelen utilizar con frecuencia "bitácoras".

Un blog es varias cosas. Es un sitio personal, con una única página, en la que encontramos “artículos” de la persona a quien pertenece el blog, ordenados del más reciente al más antiguo. Es también un diario íntimo que cualquiera puede consultar. Es una revista en línea actualizada de vez en cuando. Dentro del blog puede haber un foro, en el cuál se puede interactuar, debatir, responder y hacer preguntas, etc. En resumidas cuentas es todo eso.

Hay todo tipo de weblogs: algunos actualizados frecuentemente, de temáticas muy variadas: de arte, humor, políticos, ecologismo..., también hay blogs de chateo. Algunos blogs son interactivos, pero en otros no se puede participar. Algunos están llenos de fotos, vínculos, etc... El éxito de los blogs es porque se pueden realizar muy fácilmente.



## Las herramientas más útiles para comunicarnos entre nosotras



### El correo electrónico

Corrientemente verás denominar **e-mail** al correo electrónico, que es su contracción en inglés. Los y las internautas españoles le han puesto el nombre familiar de “emilio”, así que si alguien te dice que te va a enviar un “emilio”, ya sabes que es un e-mail.

Es similar al correo ordinario de siempre, ya sabes mandar cartas, postales...pero con muchas más ventajas y beneficios. Lo primero es que no usa papel.

El correo electrónico se compone de mensajes que van y vienen por las autopistas de Internet para comunicar a las personas, es decir, nos permiten enviar y recibir mensajes e in-



formación a cualquier persona que use Internet, en cualquier parte del mundo.

Cada usuaria de Internet tiene un buzón electrónico al que se conecta desde su ordenador cada vez que quiere ver si tiene mensajes o quiere enviar un mensaje a alguien, es decir, cada usuaria de Internet tiene un nombre o dirección en la Red.

El correo electrónico permite mandar mensajes (textos, imágenes, ficheros...) de un ordenador a otro a cualquier parte del mundo en tan sólo unos instantes, como si enviáramos una carta normal, solo que mucho más rápido. La llegada del mensaje es prácticamente instantánea, a los pocos segundos de haberlo enviado, "la carta" ya está en manos de la persona destinataria, aunque se encuentre en la otra parte del mundo. Para leer el mensaje, solo hay que enchufar el ordenador y conectar Internet.

Una de las cosas más agradables del correo electrónico es la ilusión que hace conectarse al buzón y encontrarse con unos cuantos mensajes almacenados de nuestras amigas, conocidas, mujeres anónimas....que van llegando a nuestro ordenador, de uno en uno.

Otra de las ventajas del correo electrónico es su bajo precio, ya que cuesta lo mismo que una llamada de teléfono local.

Además, tiene otra ventaja sobre el correo ordinario (las cartas, para entendernos) y es que permite mandar archivos adjuntos al texto (textos, imágenes, una página web...), lo que lo convierte en una poderosa herramienta de trabajo. Hay que tener cuidado porque es precisamente a través de los archivos adjuntos de los mensajes donde suelen desplazarse los virus de un ordenador a otro. Para que el ordenador se contagie hay que abrir el archivo. Siempre que nos llegue un mensaje extraño, de una persona o entidad desconocida y que nos resulte sospechoso, es mejor borrar el mensaje con el archivo sin abrirlo.

Otra de las ventajas del correo electrónico es que un solo mensaje enviado puede ser recibido por miles de personas en pocos minutos, aunque se encuentren en la otra punta del

mundo. Además, también es posible mandar y recibir mensajes desde el móvil.

Podemos reconocer una dirección de correo electrónico gracias al carácter arroba @.

La dirección de correo siempre consta de las siguientes partes:

Nombre del usuario o usuaria@nombre del servidor

El nombre del usuario o usuaria es el nombre o seudónimo que hemos elegido para identificar nuestra dirección de correo.

El nombre del servidor es la identidad del ordenador que alberga el buzón electrónico

Por ejemplo: [nombre@gitanos.org](mailto:nombre@gitanos.org)

Es muy importante escribir (teclear) correctamente la dirección de la persona destinataria; los ordenadores no son como los carteros, solo podrán entregar el mensaje si la dirección del destinatario o destinataria ha sido correctamente escrita.

En la herramienta del correo electrónico hay cinco elementos:

1. **Bandeja de entrada** en la que se guardan los mensajes que nos han enviado otras personas.
2. **Los elementos enviados** en donde se guardan los mensajes que nosotras hemos enviado a otras personas.
3. **La bandeja de salida** se guardan los mensajes que hemos escrito y están listos para ser enviados.
4. **El borrador** se guardan los mensajes que hemos escrito, pero que todavía no queremos enviar.
5. **Los elementos eliminados** se guardan los mensajes que ya hemos mandado y hemos borrado.

Con los actuales programas de mensajería, escribir, enviar, recibir o leer mensajes de correo electrónico es tan sencillo como pinchar con el ratón el botón oportuno.

Todos los programas y herramientas que sirven para administrar el correo electrónico tienen características muy parecidas.

Hay muchos programas para poder recibir y mandar el correo electrónico sin necesidad de estar conectadas a Internet, pero lo más sencillo y más habitual es usar los programas ya incorporados a los navegadores: el **Microsoft Outlook** que se instala junto al **Internet Explorer** y el **Netscape Messenger** que se instala con el **Netscape**. Esta opción te permite manejar el correo electrónico sin necesidad de estar conectada a Internet salvo en el momento concreto del envío y la recepción de los mensajes

## Libro de direcciones

Nos sirve para almacenar y mantener los datos de las direcciones de correo usadas con mayor frecuencia, además de listados para crear **listas de distribución de correos para grupos pequeños**.

Supongamos que quieres convocar a un grupo de mujeres gitanas en la Asociación para hablar sobre un asunto concreto que os preocupa en el barrio. Necesitas que la información llegue a mucha gente, lo más práctico es crear una lista de correo.

## Listas de correo

Es probablemente uno de los sistemas de distribución masiva de información más antiguo de Internet. Cualquier miembro de una lista de correo es, en la mayor parte de los casos, alternativamente persona emisora y receptora.

Un sistema de lista de correo reenvía de manera automática a todas las personas suscritas a ella cualquier mensaje enviado a la dirección de correo de la lista. De esta forma, con un solo envío se puede alcanzar a decenas, centenares o miles de personas, en función de la popularidad y del ámbito de la lista. En vez de escribir las direcciones de todas las personas destinatarias de la lista, sólo necesitas poner la dirección de la



lista de correo. ¡Fíjate que ahorro de tiempo y esfuerzo! Eso sí, todas las personas tienen que tener los correos electrónicos de las demás.

A partir de nuestro libro de Direcciones podemos seleccionar a las personas a las que queremos mandar el mismo mensaje.

El objetivo de una **lista de correo** es difundir información masivamente o crear espacios de intercambio de información y reflexión en grupo. Estas listas de correo nos permiten estar informadas y participar en debates sobre temas concretos que nos puedan interesar. Es muy útil para difundir información puntual, hacer convocatorias,... También es muy interesante como dinámica de trabajo para puestas en común de pequeños grupos, etc...

Muchas listas de correo son privadas, de grupos pequeños de personas que se coordinan a través de esta herramienta, pero también hay miles de listas públicas sobre temas concretos que sirven de punto de encuentro para personas que comparten intereses y que seguramente fuera de la Red no se habrían encontrado.

Cuando la comunidad que se forma alrededor de la lista genera el clima de confianza adecuado, las personas intercambian información muy valiosa, porque compartir se convierte en un valor primordial para cada una de las integrantes de la lista. Por ejemplo, si hoy respondes a una pregunta lanzada por otro miembro, mañana recibirás cuando seas tú quien busque alguna respuesta. Si sabes una respuesta la brindas a las demás y si tienes una consulta verás con satisfacción, y algo de emoción, cómo te responden desde cualquier lugar del mundo. Se produce un cruce diario de mensajes que van y vienen con preguntas y respuestas.

Las nuevas herramientas e-listas, dan la posibilidad de crear listas de discusión y debate de manera gratuita y sin necesidad de depender de un servidor (como es el caso del **programa mayordomo**), lo que está provocando un importante incremento de las mismas. La tendencia actualmente es referenciar en la web las listas temáticas abiertas por otros grupos de mu-

jeros a título individual para que quienes estén interesadas se sumen directamente a ellas.

En España es cada vez más frecuente la elaboración de webs por parte de grupos de mujeres y se han empezado a crear listas propias de coordinación y distribución de información a través del correo electrónico.

Las listas de correo han sido sumamente útiles y eficaces para fortalecer la participación social, la consolidación de redes y la comunicación entre numerosos colectivos. Por ejemplo, podría existir una lista de correos para las asociaciones de mujeres gitanas de España, de forma que cualquier información importante, cada asociación la hiciera llegar al resto de las asociaciones.

## Programa MSN Messenger



Se trata de un uso que tiene mucha popularidad para comunicarse, principalmente con las amigas o amigos. El programa está basado en el intercambio breve de mensajes en tiempo real, es decir, de forma sincrónica entre personas que están en línea al mismo tiempo, igual que en los programas de **chat**. Los mensajes enviados llegan de forma inmediata a la otra persona, con lo que se hace posible mantener una conversación muy similar a la que se desarrolla cara a cara.

La herramienta consta de una ventana de diálogo dividida en dos: en la parte de arriba queda registrada la conversación y en la parte inferior se va escribiendo el mensaje a otra u otras personas usuarias. Para solicitar una conversación con otra persona, es necesario conocer su dirección de correo electrónico, agregarlo como contacto, enviar un mensaje de invitación y que la otra persona lo acepte.

Además, este programa aporta nuevos atractivos con una mayor sofisticación en relación a los programas de chateo tradicional:

1. Se pueden incorporar iconos gestuales que ayudan a simular la comunicación no verbal.
2. Se puede incorporar una cámara web (**webcam**) para obtener la imagen de la persona con que se está hablando.

Por cierto, el correo electrónico no es todo lo frío e inhumano que parece desde fuera, porque afortunadamente el ser humano tiende a dar calor a todo lo que entra en contacto con su persona y se ha inventado unos dibujillos capaces de expresar emociones en los mensajes de correo. Son los llamados **emoticones** o **emoticonos**. Son una auténtica revolución en el lenguaje del Messenger. Son símbolos gráficos que se utilizan en las comunicaciones a través del correo electrónico y que sirve para expresar el estado de ánimo de la persona remitente del mensaje. Son caras de todos los colores, tristes, sonrientes, lloronas, avergonzadas...y todo tipo de animaciones creadas para llenar el vacío que deja la carencia del "cara a cara". El Messenger es un medio de comunicación escrito y puede dar lugar a malentendidos. Los **emoticones** complementan la palabra escrita, allí donde ésta no llega. Por ejemplo; no es lo mismo escribirle a una persona "te quiero" y acompañarlo de una cara sonriente que se va poniendo roja de vergüenza, que escribir a una persona "te quiero" junto a un **emoticono** animado que se echa a reír a carcajadas ¿a que no?





## Las salas de discusión de internet: herramientas más útiles



### El chat y el chateo

Se llama **chatear** a una forma de comunicarse en la Red. Formar parte de un canal de chat es como entrar en una sala o habitación en la que te reúnes con una serie de personas para charlar. Hay charlas de todo tipo. En estas conversaciones virtuales cada una teclea (escribe) en su ordenador lo que le da

la gana y va leyendo en su pantalla lo que teclean (escriben) las demás. Así se pueden mantener conversaciones sobre lo que quieras, reuniones o debates entre mujeres de distintos lugares. Es otra forma de participar.

El **Chat** permite comunicarse con personas de cualquier parte del planeta al instante, mantener conversaciones y discusiones en grupos, en tiempo real entre las personas que están conectadas a un canal concreto. Es algo así como una sala donde te puedes reunir con otras mujeres para estar charlando.

Por ejemplo, tú lanzas un mensaje y en ese mismo instante otra mujer que está en ese mismo momento en el mismo chat puede leerlo y responderte en el acto (si quiere). Después, tú puedes volver a responderla. Mientras tanto, una tercera mujer, que estaba también conectada al chat y escuchando, decide meter baza, y se puede dirigir a ti o a la primera mujer que te contestó. ¡Ya estás chateando!. También puedes decidir mantener una conversación en privado, es decir, irte a un "cuartito" tú sola con otra persona para hablar sin que se enteren las demás personas conectadas a nuestro canal, es decir, a nuestra habitación.

Las participantes en estas charlas (chats en inglés, te harás de verlo en Internet) se suelen identificar con un apodo o alias (**nick**), es decir, igual que en Carnaval pero poniéndose la máscara en el nombre en vez de en la cara. La primera vez que se utiliza, nos debemos registrar con uno y el sistema nos enviará la contraseña para poder chatear.

Para empezar, lo mejor es buscar un lugar de charla pequeño, de fácil manejo, donde seas bien recibida y te ayuden a conocer el manejo de los comandos más frecuentes en un Chat.

En la dirección [www.inforchat.com](http://www.inforchat.com) te cuentan todo lo que necesitas y te ayudan a conectarte a un chat.

Los portales y buscadores ofrecen también canales de chateo. En la página principal de numerosas webs ofrecen este servicio. Hay siempre un botón que indica "Chat" y pinchando<sup>8</sup> ahí tienes acceso a las charletas en Internet. La cosa no ofrece

---

<sup>8</sup> Pinchar quiere decir hacer "clic" con el ratón sobre el botón o zona que te interesa.



dudas, porque cuando una zona admite pinchar, el puntero del ratón se convierte en una mano, que indica que allí debajo hay algo interesante.

Hay webs específicas sólo de chats, en las que se puede hablar de diferentes temas, según lo que tú quieras. Seguramente tus webs preferidas tengan un espacio para el chat, para que las personas que tienen esas webs como sus preferidas puedan contactar entre ellas y comunicarse.

Muchos grupos de mujeres organizan sus reuniones electrónicas en la red.

## Foros de debate

No son en tiempo real, como los chats, pero son tan útiles como el resto de las formas de comunicación que nos permite Internet.

Es como si fuera una especie de corcho con anuncios, de esos que se cuelgan en la pared y en los que la gente cuelga con una chincheta las cosas que quiere anunciar o informar, por ejemplo: se busca monitora para trabajar con chavales y chavalas gitanos o viene la Pequera de Jérez. Normalmente son textos bastante más largos e interesantes donde las personas interesadas se reúne virtualmente para discutir sobre algún tema. Cualquier persona puede participar en estos **foros**, solo tienen que enviar sus opiniones en forma de texto escrito a través de una página web.

Suelen participar personas con intereses comunes, por ejemplo: médicos, gente a la que le gusta el cine, amantes de la cocina, personas interesadas en la cultura gitana... en los foros de debate podemos dar nuestra opinión sobre diversos temas, leer las opiniones de las otras y contestarlas. Por ejemplo: envías un mensaje a partir de la entrada **“añadir nuevo mensaje”** y tu mensaje se queda colgado en el foro elegido. Otra persona llega al mismo Foro y puede responder a un mensaje o bien colgar otro mensaje y abrir un nuevo tema de discusión.

Suele ser interesante suscribirnos a algunos foros que nos interesen, aunque no intervengamos y permanecer a la escucha. A veces te enteras de información interesante y muy actual y en cualquier momento puedes intervenir en el foro, comentando, dando o solicitando información.

## Los Grupos de noticias

Otra forma muy interesante de encontrar la información que buscamos está en las news, en español llamadas **“grupos de noticias”**, que son foros de opinión, discusión o intercambio de información en la que todas las usuarias pueden leer todos los mensajes que se publican sobre algún tema concreto.

Es como un tablón de anuncios en Internet, con noticias sobre asuntos concretos que cualquier persona que se suscriba puede leer. La diferencia fundamental entre un grupo de noticias (que también se llaman tabloneros de anuncios) y una lista de correo, es que los mensajes no se envían a un buzón de correo electrónico, sino que los textos enviados quedan anotados en el tablón, donde puede leerlos quien quiera y discutir acerca de ellos con quien tenga ganas de contestarla. Basta con acceder a estos grupos a través de aplicaciones que nos proporcionan los navegadores.

Hay miles de foros en todo el mundo y continuamente se están creando otros nuevos. Están clasificados por temas y están dedicados a todo tipo de temas: desde la política, deportes, medicina, cine, pintura, videojuegos... e incluso a enfermedades concretas como el sida o el cáncer.

Para acceder, necesitas un programa lector de noticias y una dirección donde poder descargar la lista de grupos de noticias existentes. Normalmente esta dirección te la proporciona tu proveedor de Internet y suele comenzar por “News”. Desde la Red puedes descargar muchos programas de lectores de noticias, la mayoría son gratuitos.

Una forma de acercarse al mundo de los grupos de noticias por la web es a través de la dirección: [www.dejanews.com/](http://www.dejanews.com/)

Es una web desde la que podrás acceder a muchos foros de discusión agrupados por temas. También hay un buscador en que podrás localizar mensajes y comunidades.



Se trata de que te suscribas en aquellos foros que te puedan interesar, por ejemplo "es.charla.educacion.gitanos" y preguntar por la información que buscas. Siempre suele haber alguien que responda a nuestras preguntas.



## Las herramientas más útiles para hacernos oír



### Mujeres en red ¿qué es?

Una apuesta por la presencia de las mujeres en Internet y por favorecer la información y la comunicación entre las mujeres del mundo. Se trata de un espacio plural que aglutina diferentes sensibilidades y puntos de vista, **siempre bajo la perspectiva feminista**, es decir, aquella que se orienta hacia la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y la paz, en lugar de hacia la desigualdad, la dominación y la violencia.

Se trata de una organización para la mejora de las condiciones de las mujeres, a favor de la igualdad de oportunidades y la defensa de sus derechos, a favor de la justicia, el entendimiento mutuo y la igualdad de oportunidades entre los distintos sexos.

**Mujeres en red** es un proceso colectivo que aglutina a 5.000 mujeres, grupos de mujeres y hombres igualitarios, partiendo de la idea de que todas las mujeres podemos comunicar y facilitando que mujeres de distintas partes del mundo puedan contar su experiencia. Es un experimento de comunicación entre mujeres, una comunidad virtual que va creciendo y cambiando a medida que nosotras la vamos haciendo.

La web de mujeres en red surge en Agosto de 1997 albergada por el servidor Nodo 50. Un servidor alternativo que no admite publicidad, ni es una ONG organizada.

Internet está formada por miles de páginas e impera la dispersión, como ya hemos comentado en otro apartado de esta guía. Por ello se creó **Mujeres en red** para organizar los recursos, identificando las webs de mujeres y haciendo un listado por temas (salud, educación, mujer y política, género, violencia...) y países.

Hay numerosas webs en Internet dirigidas a mujeres que reproducen los mismos estereotipos que durante años hemos intentado combatir en los medios de comunicación tradicionales y que consideran que lo que les interesa a las mujeres son sólo las recetas de cocina, los tratamientos de belleza, la maternidad y todo lo relacionado con las labores del hogar. A diferencia de esos sitios, una de las claves del prestigio y el éxito de **Mujeres en Red** ha sido la selección de la información.

El objetivo de esta Red ha sido crear un espacio común de información y acción buscando puntos de referencia globales en defensa de los derechos de las mujeres, facilitar la localización de recursos, fortalecer las redes de mujeres para compartir información y para tener capacidad de movilizarnos.

En **Mujeres en Red** existe una sección específica con el listado de los recursos sobre mujeres en Internet en el Estado Español.

## Organizar acciones y campañas en la red

Es una herramienta que nos permite crear campañas de recogida de firmas. Una web te proporciona el espacio para incluir en él un texto denunciando algún acontecimiento y pidiendo apoyo. Hay dos apartados: uno para que la persona que lo reciba pueda poner su nombre y DNI automáticamente si está de acuerdo con el texto y se solidariza con la reivindicación concreta, y otro apartado, para poder ver quienes han firmado el manifiesto o texto antes que tú.

La web que suministra la posibilidad de creación de campañas es:

<http://www.PetitionOnline.com/>